

Datum
2017-03-17

Samverkansprocess skogsproduktion

Beskrivning av processgrupp, arbetsgrupper, åtgärdsområden, och det fortsatta arbetet i samverkansprocess för skogsproduktion.

1. Beskrivning av processgruppens uppgift och hur den förväntas arbeta

Processgruppen föreslås få följande uppgifter:

- Att utarbeta ett tydligt, gemensamt ställningstagande kring skogsproduktion, från skogssektor och stat. Man bör pröva om ställningstagandet bör utformas som någon form mål för skogsproduktion. Diskussionen från mötet den 20 januari är vägledande.
- Att verka sammanhållande och koordinerande i hela arbetet. I det ligger även:
 - Att övergripande stödja arbetsgrupperna i deras arbete
 - Att vara mottagare av arbetsgruppernas rapporter och på basis av dem och ovan nämnda ställningstagande lämna ett förslag till Skogsstyrelsen och skogsnäringen om hur kommande arbete med skogsproduktionen bör genomföras.

Processgruppen avses få ett långsiktigt mandat, åtminstone till slutet av 2018. Därefter kan det vara lämpligt att pröva om fortsatt arbete med samverkansprocess skogsproduktion bör läggas i en förvaltningsgrupp (som målbilder för miljöhänsyn).

2. Beskrivning av arbetsgruppernas uppgift och hur de förväntas arbeta

Arbetsgrupperna förslås få följande uppgifter:

- Att inom sina respektive områden utarbeta förslag till åtgärder eller åtgärdsområden som är av stor vikt för skogsproduktionen och som bör genomföras. Diskussionerna på mötet den 20 januari är vägledande i arbetet
- En beställning av arbetsgruppernas arbete tas fram av processgruppen innan arbetsgrupperna startar sitt arbete
- Förslagen bör lämnas i rapportform till processgruppen senast den 31 december 2017.
- Arbetsgrupperna bör löpande presentera sina tankar och förslag i processgruppen, för att få återkoppling och vägledning

3. Processgruppens sammansättning och hur detta förankras

Skogsstyrelsen föreslår att processgruppen sätts samman av följande organisationer:

- Skogsindustrierna
- LRF
- Sveaskog
- Stora Enso
- Södra
- Svenska kyrkan
- Häradsallmänningarnas förbund
- Jokkmokks allmänning
- Naturskyddsföreningen
- Skogforsk
- Skogsstyrelsen

Deltagandet förankras via mail som innehåller en beskrivning av gruppens uppgift och en fråga om deltagande. I förfrågan beskrivs vilka personliga egenskaper som efterfrågas, men det är upp till respektive organisation att välja person som ska delta i arbetet. Skogforsk deltar som skoglig expert.

Skogsstyrelsen står för ordförande och sekreterare i processgruppen. Ordförande är Dan Rydberg, enhetschef för Skogsenheten. Sekreterare är Carl Appelqvist.

Bedömningen är att processgruppen behöver ha ca 5-7 möten under 2017. Webbmöten bör provas som komplement till fysiska möten. Förutom att delta vid möten behöver gruppens deltagare avsätta tid för arbete mellan möten. Tidsåtgången under 2017 uppskattas till ca 10-15 arbetsdagar per person.

4. Åtgärdsområden för arbetsgrupperna

Skogsstyrelsen föreslår att följande åtgärdsområden ska prioriteras:

- **Skador** på skog (vilt, insekter, svampar, storm, brand mm)
- **Infrastruktur** (vägar, kartor, planer, datasystem, bredband mm)
- **Effektiv skogsskötsel** dvs. sådant som vi jobbar med på de stora arealerna, men kan bli bättre på (föryngring, röjning, gallring mm)
- **Produktionshöjande åtgärder** (dikning, gödsling, främmande trädslag, förädling mm)

En arbetsgrupp bildas för respektive åtgärdsområde och bemannas enligt beskrivning nedan. Klimatanpassningsåtgärder, produktionsteknik, kostnader och lönsamhet kommer in i samtliga beskrivna åtgärdsområden.

5. Arbetsgruppernas sammansättning

Skogsstyrelsen föreslår att arbetsgrupperna sätts samman av följande organisationer:

Arbetsgrupp 1, Skador på skog

- SCA (ordförande)
- Södra
- Brevens bruk
- Billerud-Korsnäs
- Allmänningsskogarna i Storuman och Sorsele

Arbetsgrupp 2, Vägar och kommunikation

- Skogssällskapet (ordförande)
- Mellanskog
- Vida
- Stora Enso
- Svenska kyrkan

Arbetsgrupp 3, Vardagsåtgärder

- Norra skogsägarna (ordförande)
- Holmen
- Älvdalen, Särna-Idre besparingsskogar
- Pajala allmänning
- Wedaskog

Arbetsgrupp 4, Produktionshöjande åtgärder

- Sydved (ordförande)
- Norrskog
- Sveaskog
- Bergvik
- Friaskog

Ordförande i arbetsgrupperna är personer från skogsbruket. Ordförande ansvarar för gruppens arbete och avrapportering till processgruppen.

Bedömningen är att arbetsgrupperna behöver ha ca 3-5 möten fram till avrapporteringen 31 december. Webbmöten bör prövas som komplement till fysiska möten. Förutom att delta vid möten behöver gruppens deltagare avsätta tid för arbete mellan möten. Tidsåtgången under 2017 uppskattas till ca 10 arbetsdagar per person.

Skogsstyrelsen står för gruppernas sekretariat. Sekretariatet tar minnesanteckningar, bokar möten och ger i övrigt stöd till gruppens ordförande efter behov. Sekretariatet bemannas med två personer från Skogsstyrelsen i respektive grupp, varav en från Skogsenheten och en från distriktsorganisationen.

6. Övriga grupper roller och koppling till nationella skogsprogrammet

Skogsstyrelsen föreslår att intressentgruppen löpande får information från arbetet. Intressentgruppens roll är att följa arbetet och att vid behov ge synpunkter på förslagen som tas fram.

I nationella sektorsrådet återrapporteras arbetet via skriftliga PM och eventuellt vid informationspunkter vid möten. Synpunkter från sektorsrådet inhämtas löpande vid sektorsrådsmöten.

Regeringen har aviserat en proposition om Nationella skogsprogrammet under mars månad. Om propositionen innehåller något med relevans för samverkansprocess skogsproduktion, förväntas processgruppen göra eventuella justeringar i det arbetet, så att det ligger i linje med regerings förslag.

7. Regionalt arbete

För att få tillräcklig regional delaktighet kan regionala seminarier genomföras. Vid dessa presenterar arbetsgrupper och intressentgrupp det pågående arbetet och synpunkter hämtas in från skogssektorn och övriga intresserade. För genomförandet av regionala seminarier ansvarar respektive Skogsstyrelseregion, med stöd från projektet.

De regionala seminarierna genomförs lämpligtvis i mitten av april, då även nationella skogsprogrammet finns närmare beskrivet. Tanken är att om det i nationella skogsprogrammet finns regionala forum, kan det vara lämpligt att de regionala diskussionerna fortsätter i dessa.

8. Intern projektorganisation för Skogsstyrelsen

Förslaget är att Skogsstyrelsen riggar detta som ett projekt, med projektbeställare, styrgrupp, projektledare och projektgrupp.

Projektbeställare: Policyutvecklingsprocessen

Projektägare: Dan Rydberg

Styrgrupp: Dan Rydberg (ordf), ytterligare en EC från Skogsavdelningen, två distriktschefer och Erik Sollander, Policy & Analysenheten.

Projektledare är Carl Appelqvist

Projektgruppen består av sekretariaten i arbetsgrupperna och en person från rådgivningsenheten och en person från kommunikationsenheten

9. Kommunikation

En projekthemsida upprättas på Skogsstyrelsens webb. Skogsstyrelsen lägger här ut minnesanteckningar mm. Projektsidan är öppen för alla att läsa, men det är endast Skogsstyrelsen som kan lägga ut information.